

Relazione del Tesoriere

sulla Gestione dell'anno 2019 e il Budget 2020

Signori associati,

il 2019 è stato un anno in cui l'Associazione ha mantenuto stabile il numero di soci, continuando a offrire i servizi propri dell'attività associativa. Con il versamento delle quote associative, i soci APpICE hanno permesso di allineare il budget dell'Associazione ai valori previsti per garantirne la sostenibilità e un sostanziale pareggio di bilancio, con un totale di entrate pari a € **31.400**, risultante da **51** soci oltre ad € **500** di erogazioni liberali da parte di partner sostenitori dell'Associazione.

Alla luce dell'allineamento dei costi di gestione rispetto a quanto preventivato (con un totale delle uscite pari a € **27.521**), l'esercizio ha visto un risultato di sostanziale pareggio, con un avanzo di gestione pari a € **1.344**, che vi propongo di rinviare a nuovo, dopo aver approvato il bilancio, a integrazione della riserva che già includeva un fondo di € **17.030**, quale risultato degli esercizi precedenti.

Per l'esercizio 2020, consideriamo un budget di entrate di circa € **31.000**, risultante anche dalla leggera variazione del numero di associati.

Per quanto riguarda le uscite, anche alla luce dell'emergenza COVID, si prevede quanto segue:

- una riduzione dei costi per le assemblee e i meeting, non prevedendo al momento il consueto meeting di fine anno successivo all'assemblea, ma la sola assemblea di Roma (€ **2.500**),
- la riduzione dei costi per i servizi di domiciliazione (€ **915**) alla luce della richiesta di rinegoziazione al fornitore dato lo scarso utilizzo del servizio stesso in termini di fruizione della sala
- l'allocazione di un budget inferiore per la segreteria (€ **4.860**) alla luce dell'avvicendamento tra il vecchio Segretario Cerizza e la nuova Segreteria di BT Group

- l'allocazione di un primo budget per la figura di Promoter dell'associazione ricoperta da Enrico Pietrosanti (€ 1.830)

Considerate tali uscite ridotte, e considerando la quota di ammortamento delle spese di costituzione dell'Associazione, pari a € 3.037 annui (fino al 2020), si prevede quindi un avanzo di gestione per l'esercizio 2020, pari a € 6.254.

Nel 2021 si prevede, oltre a una leggera riduzione dei costi di domiciliazione, l'entrata a regime dei servizi di Segreteria e Promoter con il valore annuale dei relativi oneri, arrivando quindi alla situazione di un bilancio dell'Associazione in sostanziale pareggio e quindi congrua con lo stato attuale delle attività associative.

Anche alla luce del fondo di riserva presente a bilancio, e della conclusione del ciclo di ammortamenti con l'esercizio 2020, sarà possibile programmare ulteriori attività che comportano allocazione di budget di spesa, senza aggravio sulla situazione economica dell'Associazione.

Per qualsiasi chiarimento su quanto sopra riportato, e per eventualmente visionare insieme il bilancio di dettaglio con relativa nota integrativa, resto a vostra disposizione.

Il Tesoriere
Niccolò Cerizza

Associazione Piccoli Proprietari Infrastrutture Comunicazione Elettronica
 APpICE
 Piazza della Repubblica, 32
 20129 MILANO (MI)

BILANCIO AL 31.12.2019

2018 **2019**

STATO PATRIMONIALE

ATTIVO

Immobilizzazioni Immateriali

-Costi di costituzione e di primo impianto	15.186	15.186
	15.186	15.186

Disponibilità liquide

-Cassa contanti	259	253
-Banca Prossima c/c	16.806	20.494
	17.065	20.747

Crediti diversi

- verso diversi		
-----------------	--	--

Ratei e risconti

- risconti attivi	397	0
- ratei attivi	-	-

TOTALE	32.648	35.934
---------------	---------------	---------------

PASSIVO

Patrimonio netto

- Fondo di riserva	3.966	17.030
- Risultato di gestione	13.064	1.344
	17.030	18.374

Fondi ammortamento

- Fondo amm.to costi di costituzione e di primo impianto	8.648	11.685
	8.648	11.685

Debiti a breve

- Debiti trib. a breve		-
- Fatture da ricevere	1.170	4.625
		4.625

RATEI E RISCONTI

- ratei passivi	-	-
- risconti passivi	5.800	1.250
	5.800	1.250

TOTALE	32.648	35.934
---------------	---------------	---------------

DETTAGLI DELLO STATO PATRIMONIALE

2018 **2019**

Immobilizzazioni Immateriali

-Costi di costituzione e di primo impianto		
- Arch. Montingelli consulenza costituzione	6.242	6.242
- Studio Colella spese costituzione	1.136	1.136
- Beecreative spese impianto sito	5.490	5.490

- Beecreative sviluppo area sito	2.318	2.318		
	15.186	15.186		
CREDITI DIVERSI	-	-		
RATEI ATTIVI	-	-		
-	-	-		
RISCONTI ATTIVI				
- fattura Beecreative manutenzione sito	397			
	397	0		
DEBITI A BREVE				
- fattura da ricevere Avv. Mossali		3.806		
- fattura da ricevere Studio Colella	785	818		
- Nota spese trasferte		-		
	785	4.625		
- Debiti per ritenute d'acconto	385			
RATEI PASSIVI				
- Oneri bancari	-	-		
RISCONTI PASSIVI				
- quota SBT 2017/ 2019	300			
- quota SRT 2017/ 2019	1.950			
- quota Italsite 2017/ 2019	500			
- quota Prais 2017/ 2019	750			
- quota Centro Allarme Molise 2019	300			
- quota S.M.A.E. 2019	750			
- quota EL.PRO.S. 2019	750			
- quota TELEIMPIANTI DI PILATI LINO 2019	250			
- quota V.B.E. Telecomunicazioni 2019	250			
- quota SER.I.TEL Quota 2020		1.000		
- quota ELEKTRONICA SISTEMI 2020		250		
	5.800	1.250		
CONTO ECONOMICO	2018	2019	2019	2020
ENTRATE			<i>Preventivo</i>	<i>Preventivo</i>
ENTRATE ORDINARIE				
- Quote associative anno in corso	40.700	31.400	31.100	31.150
- Quote associative anno precedente e altre				
- Erog.ni liberali	1.000	500	1.000	-
	41.700	31.900	32.100	31.150
PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI				
- Sopravvenienze attive				
	-		-	-
PROVENTI FINANZIARI				
		2	-	-
Totale entrate	41.700	31.902	32.100	31.150
USCITE	2018	2019	2019	2020
- Contributi ad altre associazioni	-	-	-	-
- Stampa sociale	-	-	-	-

- Servizi istituzionali per gli associati	9.990	13.694	15.113	10.113
- Spese generali e costi di segreteria	15.553	13.827	12.968	11.496
- Spese per organi sociali	57	-	200	250
- Ammortamenti	3.037	3.037	3.100	3.037
- Imposte e tasse	-	-	-	-
Totale uscite	28.636	30.558	31.381	24.896
Avanzo di gestione/ disavanzo di gestione	13.064	1.344	719	6.254
Totale a pareggio	41.700	31.902	32.100	31.150

Roma, 8 Ottobre 2020

DETTAGLI DEL CONTO ECONOMICO	2018	2019	2019 Preventivo	2020 Preventivo
Totale contributi ad altre associazioni	-	-	-	-
Totale stampa sociale	-	-	-	-
- Consulenza legale	7.613	7.613	7.613	7.613
- Congressi e assemblee	2.377	6.081	5.000	2.500
- Altri da identificare			2.500	
Totale servizi istituzionali per gli associati	9.990	13.694	15.113	10.113
- Domiciliazione	1.830	1.830	1.830	915
- Ricariche telefoniche				1.830
- Servizi da terzi e qualità				1.830
- Consulenze amm.ve ed elaborazione dati	2.368	2.760	2.400	2.587
- Consulenze diverse amministrative	10.653	8.044	7.488	4.860
- Assistenza software	506	988	800	854
- Compenso revisore unico				
- Corrieri e postali	10	6	50	50
- Cancelleria e stampati, fotocopie				
- Spese bancarie	186	199	200	200
- Altre spese non identificate			200	200
Totale spese generali e costi segreteria	15.553	13.827	12.968	11.496
- Ammortamento costi di costituzione e di primo impianto	3.037	3.037	3.037	3.037
- libri e riviste e inserzioni su stampa pubblicità				
- Rimborso spese CD			100	150
- Rimborso spese viaggi istituzionali	57		100	100
Totale spese per organi sociali	57	0	200	250
Totale imposte	-	-	-	-

Associazione Piccoli proprietari Infrastrutture Comunicazione Elettronica
APpICE
Piazza della Repubblica 32
20124 MILANO
C.F. 97751640158

NOTA INTEGRATIVA AL BILANCIO CHIUSO AL 31 DICEMBRE 2019

Il bilancio dell'esercizio chiuso al 31 dicembre 2019, che presento alla Vostra attenzione, espone un avanzo di € 1.344.

Le informazioni contenute nella presente nota integrativa sono quelle richieste dalle norme di legge per le società di capitale, se e in quanto applicabili alla realtà economica della Vostra Associazione, utilizzando, ove applicabili, i principi contabili predisposti dai Consigli Nazionali dei Dottori Commercialisti e degli esperti contabili.

I dati del bilancio rappresentano pertanto in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria dell'Associazione ed i risultati di gestione conseguiti:

I) Principi di redazione del bilancio:

Il bilancio è stato redatto osservando i seguenti principi:

1. la valutazione delle voci è fatta nella prospettiva della continuazione dell'attività dell'Associazione e secondo criteri di prudente apprezzamento;
2. sono indicati i proventi effettivamente conseguiti o le perdite effettivamente sofferte;
3. proventi ed oneri sono imputati al Conto Economico secondo il criterio di competenza, indipendentemente dalla data dell'incasso o del pagamento;
4. in applicazione di tale criterio si tiene conto dei rischi e delle perdite di competenza dell'esercizio, eventualmente conosciuti dopo la data di riferimento della sua chiusura;
5. le singole voci comprendono elementi omogenei. Eventuali elementi eterogenei sono valutati separatamente;
6. i criteri di valutazione adottati seguono il principio di continuità.

Eventuali deroghe sono espressamente motivate ed è indicata la loro influenza sulla rappresentazione della situazione patrimoniale, finanziaria e del risultato di gestione.

Ciascuna voce è comparabile alla voce corrispondente dell'esercizio precedente; eventuali casi di non comparabilità sono segnalati e commentati.

II) Criteri di valutazione

Attivo

Immobilizzazioni immateriali e materiali

Le immobilizzazioni sono iscritte al costo di acquisto.

Sono compresi nel costo di acquisto gli oneri accessori di diretta imputazione.

I beni alienati o distrutti o usciti dalla gestione vengono eliminati dalle corrispondenti voci patrimoniali e le plusvalenze o minusvalenze vengono evidenziate nel Conto Economico.

I costi di impianto e di ampliamento, aventi utilità pluriennali vengono iscritti nell'attivo e sono ammortizzati entro un periodo non superiore a cinque anni con l'aliquota che si è indicata per ciascuna categoria di spesa.

Ammortamenti

Il costo delle immobilizzazioni materiali ed immateriali è sistematicamente ammortizzato in ogni esercizio in relazione con la loro residua possibilità di utilizzazione secondo criteri di ammortamento costante con l'aliquota indicata in corrispondenza di ciascuna categoria di beni. Eventuali modifiche dei criteri di ammortamento e dei coefficienti applicati sono espressamente motivate.

Gli ammortamenti sono calcolati secondo criteri economico-tecnici con le aliquote massime fiscalmente consentite per le società commerciali, che si ritengono complessivamente congrue per rappresentare le quote di deperimento imputabili all'esercizio.

Immobilizzazioni finanziarie

Sono iscritte:

- al presumibile valore di realizzazione se riguardano crediti:
- al valore di libro se riguardano titoli od investimenti assicurativi.

Crediti

I crediti sono iscritti secondo il valore presumibile di realizzazione; le svalutazioni e le loro misure sono specificatamente indicate.

ATTIVO

IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI

Non vi sono immobilizzazioni materiali.

IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI

Sono costituite dalle spese di costituzione e primo impianto, nonché dalle spese per la realizzazione del sito web.

IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE

Non vi sono immobilizzazioni finanziarie.

DISPONIBILITA' LIQUIDE

Depositi bancari

Valore iniziale	16.806
Incrementi	3.688
TOTALE	20.494

CREDITI VERSO DIVERSI

Non vi sono crediti verso diversi.

RATEI E RISCONTI ATTIVI

Non ve ne sono.

PASSIVO

PATRIMONIO NETTO: € 18.374 ed è costituito da:

Fondo di Riserva	17.030
Avanzo/Disavanzo di gestione 2019	1.344
TOTALE	18.374

DEBITI A BREVE: € 4.625

Sono rappresentati dai debiti della gestione corrente relativi a servizi professionali e ritenute d'acconto da versare all'erario.

RATEI E RISCONTI PASSIVI: € 1.250.

I risconti passivi sono relativi a quote di competenza dell'anno 2020 per un ammontare pari ad euro 1.250.

CONTO ECONOMICO

La struttura del Conto Economico è molto semplice e ben dettagliata negli allegati al bilancio.

Si rimanda alla relazione per maggiori informazioni.

- **Avanzo di gestione:** ammonta pertanto a € 1.344.

Spero che questa nota integrativa insieme alla relazione sulla gestione, sia in grado di rendere chiaro e trasparente il bilancio dell'Associazione e rimango a Vostra disposizione per ogni altra delucidazione che dovesse essere necessaria, ringrazio per la fiducia concessami.

Roma, 08 Ottobre 2020

Il Tesoriere
Niccolò Cerizza